



DIREZIONE CULTURA E SPORT
Via Garibaldi 7 – 50122 Firenze

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

per l'assegnazione di uno spazio estivo in Piazza San Marco per la realizzazione di una programmazione artistico culturale e ricreativa per l'anno 2021 eventualmente rinnovabile per l'anno 2022 e/o 2023

Il giorno 29 giugno 2021, alle ore 15,00 presso la sede della Direzione Cultura e Sport, via Garibaldi 7, in Firenze, si è riunita la Commissione tecnica (d'ora in avanti Commissione), per l'assegnazione dello spazio estivo Piazza San Marco per la realizzazione di una programmazione artistico-culturale e ricreativa con eventuale servizio accessorio ed aggiuntivo di ristoro, nel periodo estivo dell'anno 2021 eventualmente rinnovabile nel periodo primaverile - estivo per l'anno 2022 e/o 2023, nominata con determinazione dirigenziale N. 4020/2021, convocata per l'esame e la valutazione delle proposte pervenute.

- D.ssa Lucia de Siervo – Direttore della Direzione Attività Economiche, in qualità di Presidente;
- Geom. Emanuele Crocetti - Responsabile P.O. Sicurezza Immobili, attrezzature e Facility Manager di Palazzo Vecchio- Direzione Cultura e Sport in qualità di membro.
- Dot.ssa Angela Catalano – Responsabile della P.O. Attività Culturali, Politiche Giovanili e Pari Opportunità Direzione Cultura e Sport, in qualità di membro;

Le funzioni di segreteria e verbalizzazione sono svolte dal Sig. Andrea Aprili della Direzione Cultura e Sport.

Il Segretario acquisisce dai membri della Commissione le dichiarazioni attestanti l'assenza di conflitto d'interessi fra gli stessi in relazione alla procedura in oggetto. (conservati in atti)

Si rileva che alla scadenza dell'avviso è giunta una sola proposta presentata dalla Società EATOSCANA SRL prot. n. 210379 del 29/06/2021.

Si procede quindi all'apertura del plico e verifica della presenza della documentazione richiesta di cui all'art.10 dell'Avviso.

Apertura Plico

Nel plico risultano presenti ed integre le buste A "domanda di partecipazione" e B "Proposta Culturale"

Secondo quanto previsto all'art. 11 dell'avviso di selezione procede, quindi ad aprire la busta A, per verificare la correttezza della documentazione amministrativa presentata ai fini dell'ammissione o meno alla successiva fase di valutazione della proposta culturale.

In particolare deve essere presente la domanda di partecipazione con marca da bollo di € 16.00, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore, di cui all'allegato Modulo A) e l'attestazione di avvenuto sopralluogo.

Solo per Associazioni/Fondazioni si dovrà allegare anche: Statuto e Atto Costitutivo.

Nella domanda – Modulo A) - dovranno essere dichiarate le attività artistiche e/o culturali, organizzate e/o realizzate per almeno tre anni negli ultimi dieci anni (2011-2020), con descrizione dettagliata dell'oggetto, periodo e luogo di svolgimento.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, ciascun soggetto che costituirà il raggruppamento o consorzio deve presentare e sottoscrivere la domanda di partecipazione allegando copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore. La Domanda dovrà contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza di uno di essi qualificato come mandatario.

Nel caso di avvalimento, il plico dovrà, altresì, contenere:

Modulo di dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto ausiliario, con allegata la copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore, di cui all'allegato Modulo AV nonché il Contratto di Avvalimento."

Si rileva che la documentazione è completa e conforme a quanto indicato nell'Avviso.

Il soggetto istante, pertanto, è **ammesso** alla successiva fase di valutazione.

La Commissione procede quindi all'apertura della busta B del plico e si verifica che essa contenga la documentazione prevista dall'avviso di selezione debitamente sottoscritta dal proponente ovvero:

- la relazione dettagliata della proposta artistico culturale e ricreativa,
- relazione descrittiva generale e rappresentazione di tutti gli allestimenti e delle funzioni complessive previste sull'intera area mediante planimetrie e/o rendering;
- piano organizzativo generale
- il piano di sicurezza debitamente sottoscritto, ove occorra, da professionisti competenti, contenente tutte le misure di prevenzione della diffusione del Covid-19.

Verificato che la documentazione di cui sopra richiesta è completa e sottoscritta, la Commissione procede con la valutazione e attribuzione del punteggio alla proposta culturale applicando alla tabella dei criteri di cui all'art.13 dell'Avviso di selezione i seguenti coefficienti moltiplicatori di giudizio :

Eccellente	1
Ottimo	0,8
Buono	0.6
Discreto	0.4
Sufficiente	0.2
Insufficiente	0.0

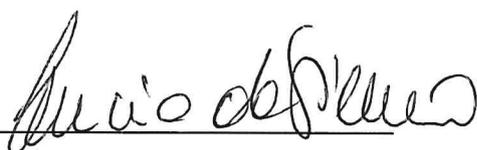
Alla disamina della documentazione viene rilevato che il progetto culturale prevede anche la collocazione di tre opere d'arte per le quali la Commissione decide di non esprimersi in merito alla

qualità del soggetto proposto ed al materiale usato per i quali si rimette il parere alla Soprintendenza.

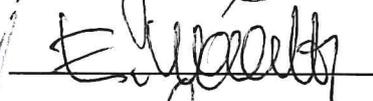
Ogni membro della commissione procede quindi ad assegnare il coefficiente di giudizio per i criteri e sub criteri, previsti dal quale risulta quanto segue:

CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO	GIUDIZI della COMMISSIONE			COEFF. MEDIO	PUNTEGGIO
		Comm.1	Comm.2	Comm.3		
1. Qualità e consistenza dell'offerta artistico culturale, e ricreativa : punti 50	50					
a. qualità della proposta complessiva max 30 punti;		0,6	0,6	0,6	0,6	18
b. numero iniziative culturali max 20 punti;		0,2	0,2	0,2	0,2	4
2. Coerenza della programmazione artistico/culturale e ricreativa in relazione alle caratteristiche e alle peculiarità del luogo e del suo contesto architettonico e ambientale, e attinenza della stessa a quanto richiesto nell'avviso	25	0,8	0,8	0,6	0,7333	18,33
3. Adeguatezza degli allestimenti alla proposta culturale, e loro capacità ad ospitare eventi istituzionali e/o co-promossi dall'Amministrazione comunale	15	0,8	0,6	0,6	0,666	10
4. Organizzazione di incontri o azioni che promuovono i temi della sostenibilità ambientale e della sicurezza stradale	10	0	0	0	0	0
Soggetto	EATOSCANI SRL				TOTALE PUNTI	50,33

Alle ore 17.00 si chiudono i lavori della Commissione

La Presidente
Lucia de Siervo 

I Commissari :
Angela Catalano 

Emanuele Crocetti 

Il Segretario
Andrea Aprili 